

Hako



KODEKS POSTĘPOWANIA HAKO

Sierpień 2023

Zaufanie jest niezbędne dla sukcesu firmy działającej na arenie międzynarodowej. Dobra współpraca opiera się na zaufaniu klientów i partnerów biznesowych, pracowników oraz lokalnego środowiska biznesowego.

Warunkiem wstępnym jest konsekwentne przestrzeganie wysokich standardów zachowań społecznych, takich jak uczciwość, lojalność i szczerłość. Naszym obowiązkiem jest wykraczanie poza obowiązujące przepisy prawa, aby tworzyć i utrzymywać uniwersalne wartości naszego postępowania, które powinny być podstawą wszelkiej działalności przedsiębiorczej.

Kodeks postępowania zawiera dwa zasadnicze elementy: zasady przedsiębiorczych działań Grupy Hako oparte na hanzeatyckich cnotach, takich jak niezawodność i przyzierność, oraz wsparcie dla osobistej odpowiedzialności każdego pracownika.

Każdy z nas przyczynia się do stworzenia podstawy dla współpracy opartej na odpowiedzialności każdej jednostki i zaufaniu.

Kodeks postępowania ma na celu zapewnienie wysokiego poziomu kompetencji społecznych i etycznych poprzez najlepszą możliwą przejrzystość.

1. Zgodność z przepisami prawa

Nawet pozornie drobne naruszenia prawa w działalności biznesowej mogą spowodować ogromne szkody dla partnerów biznesowych i klientów, ale także szkodę dla Grupy Hako. Naruszenie prawa i innych wiążących przepisów może mieć również daleko idące konsekwencje dla pracownika na mocy prawa pracy i prawa karnego.

Od pracowników oczekuje się znajomości i przestrzegania odpowiednich przepisów prawa i wewnętrznych wytycznych. Szczególną wagę przywiązuje się również do ochrony praw człowieka uznanych na szczeblu międzynarodowym i ich przestrzegania.

W przypadku wątpliwości prawnych dotyczących własnego postępowania i środowiska pracy, pracownicy mogą w każdej chwili skontaktować się ze swoim bezpośrednim przełożonym, odpowiednimi działami specjalistycznymi, działem HR i kierownictwem w celu uzyskania informacji.

Klienci i partnerzy biznesowi ufają przepisom i wytycznym.

2. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Hako zobowiązuje się do zapewnienia swoim pracownikom bezpiecznego środowiska pracy i uczciwych warunków pracy. Żaden pracownik nie może być narażony na niepotrzebne ryzyko. Realizacji ryzyka zawodowego należy zapobiegać poprzez właściwe kontrole operacyjne i odpowiednie środki. Każdy pracownik jest odpowiedzialny i współodpowiedzialny za skuteczną ochronę bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu pracy.

Zgodność z przepisami bezpieczeństwa jest niezbędna. Hako zapewnia, że potencjalne zagrożenia bezpieczeństwa są rozwiązywane i eliminowane natychmiast.

Odpowiedzialność oznacza wyznaczanie najwyższych standardów ochrony zdrowia i bezpieczeństwa.

3. Odpowiedzialność za środowisko

Podstawą naszych działań w Grupie Hako jest odpowiedzialne traktowanie środowiska naturalnego. Jednym z naszych głównych zadań jest ostrożne radzenie sobie z wyzwaniami ekologicznymi i ochrona ograniczonych zasobów naturalnych. Celem jest ciągle i zrównoważone zmniejszanie zapotrzebowania na energię i surowce oraz ograniczanie negatywnego wpływu na środowisko. Nasza firma zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych dotyczących ochrony środowiska i standardów korporacyjnych. Ponadto spółki Grupy Hako aktywnie uczestniczą w ochronie środowiska, uznając swoją odpowiedzialność za ochronę zasobów naturalnych oraz pracując nad rozwojem i rozpowszechnianiem technologii przyjaznych dla środowiska w oparciu o wysokie standardy jakości i bezpieczeństwa.

Odpowiedzialne traktowanie środowiska naturalnego musi być zawsze brane pod uwagę.

4. Odpowiedzialność społeczna

4.1 Prawa człowieka

Przestrzeganie praw człowieka, szacunek i uznanie dla bliźnich są warunkami wstępnymi odpowiedzialnych interakcji międzyludzkich. Hako i każdy pracownik są współodpowiedzialni za to, że podstawowe standardy społeczne są przestrzegane i że prawa te nie są naruszane. Są one niezbędne do dobrego współistnienia i interakcji międzyludzkich, a zatem mają zastosowanie zarówno do interakcji wewnątrz firmy, jak i z partnerami biznesowymi.

4.2 Praca dzieci i młodych pracowników

Odrzucamy wszelkie formy pracy dzieci i przestrzegamy minimalnego wieku zatrudnienia zgodnie z Konwencją MOP nr 138. Należy szanować godność dzieci oraz chronić ich bezpieczeństwo, zdrowie i rozwój osobisty. Młodociani pracownicy w wieku poniżej 18 lat nie mogą pracować w nocy ani w godzinach nadliczbowych.

4.3 Praca przymusowa

Odrzucamy wszelkie formy przymusowej i bezprawnej pracy obowiązkowej.

4.4. czas pracy

Hako przestrzega obowiązujących krajowych przepisów dotyczących czasu pracy i urlopu. Obejmuje to również zapewnienie naszym pracownikom wystarczającej ilości czasu na odpoczynek i rozrywkę, a także dnia wolnego co najmniej raz na siedem dni. Dzienny czas pracy nie może przekraczać 10 godzin, a tydzień pracy może obejmować do 60 godzin tylko w wyjątkowych przypadkach.

Praca w godzinach nadliczbowych jest dobrowolna; te dodatkowe świadczenia są rekompensowane lub wynagradzane w odpowiednim czasie, w zależności od ustaleń umownych.

4.5 Wynagrodzenie

Nasi pracownicy otrzymują konkurencyjne i uzależnione od wyników wynagrodzenie, które jest zgodne z przepisami krajowymi. Hako płaci swoim pracownikom uczciwie; stosowane są jednolite podstawy oceny.

Zasadą współpracy jest ochrona międzynarodowych praw człowieka.

5. Wzajemne relacje

5.1 Przeciwdziałanie dyskryminacji i równość

Wszyscy pracownicy mają prawo być traktowani z szacunkiem. Wzajemny szacunek i godne traktowanie są niezbędnymi warunkami udanej współpracy.

Żaden pracownik nie może być dyskryminowany ze względu na pochodzenie etniczne lub terytorialne lub przynależność społeczną, płeć, wiek, kolor skóry, poglądy polityczne, tożsamość seksualną i orientację seksualną, przekonania religijne, pochodzenie społeczne, budowę ciała, niepełnosprawność lub inne cechy osobiste.

5.2 Nękanie, zastraszanie, nękanie

Hako stosuje politykę zerowej tolerancji wobec nękania, zastraszania i zastraszania wszelkiego rodzaju. Cenimy szacunek w miejscu pracy i będziemy monitorować wszystkie incydenty oraz podejmować odpowiednie działania.

5.3 Różnorodność i włączenie

Cenimy różnorodność ludzi i sposobów myślenia. Różne kultury i perspektywy pokonują bariery i pomagają budować wydajniejsze zespoły.

Podstawowym warunkiem sukcesu firmy jest zadowolenie wszystkich pracowników.

6. Wolność zrzeszania się

Hako uznaje prawo wszystkich pracowników do tworzenia lub dołączania do organów przedstawicielskich pracowników. W dialogu z naszymi pracownikami naszym celem jest utrzymanie trwałej współpracy z korzyścią zarówno dla naszej firmy, jak i naszych pracowników.

Promowanie dialogu między kierownictwem a pracownikami i przedstawicielami pracowników.

7. unikanie konfliktów interesów

7.1 Interes osobisty lub prywatny

Decyzje biznesowe i personalne naszej firmy opierają się na sprawiedliwych i obiektywnie zrozumiałych kryteriach, takich jak wiarygodność i uczciwość klientów, dostawców i innych partnerów biznesowych, jakość ich produktów i usług, a także osiąganie i przyznawanie cen zgodnych z warunkami rynkowymi. Grupa Hako zapewnia, że na decyzje biznesowe nie ma wpływu oferowanie lub przyznawanie osobistych lub finansowych korzyści osobom fizycznym. Obowiązki służbowe i sprawy prywatne są od siebie ściśle oddzielone. Grupa Hako stara się aktywnie i prewencyjnie przeciwdziałać konfliktom interesów w swojej działalności biznesowej.

Należy unikać konfliktu interesów między obowiązkami służbowymi a interesami osobistymi.

7.2 Przyjmowanie i wręczanie prezentów i zaproszeń

Ogólnie rzecz biorąc, nie wolno przyjmować ani przekazywać prezentów lub gratyfikacji, które wpływają lub zakłócają niezależne podejmowanie decyzji. Wyjątkiem są prezenty okazjonalne i promocyjne, a także zaproszenia związane z celem biznesowym. Przepisy te mają również zastosowanie w szczególności do relacji biznesowych z władzami i urzędnikami publicznymi.

Wszystkie ustalenia biznesowe muszą być dokonywane niezależnie i w najlepszym interesie naszej firmy.

7.3 Kontrola eksportu i sankcje gospodarcze

Przestrzegamy wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących kontroli importu i eksportu, sankcji handlowych i embarga oraz ograniczeń dotyczących eksportu lub reeksportu kosztowności i towarów do krajów, podmiotów lub osób fizycznych.

Popieramy wolny handel, z zastrzeżeniem istniejących regulacji i ograniczeń.

8. Uczciwa konkurencja

Obowiązujące przepisy dotyczące konkurencji i prawa antymonopolowego regulują relacje z konkurentami, dostawcami i klientami. Umowy z konkurentami i inne działania, które utrudniają wolną i otwartą konkurencję w sposób niezgodny z prawem, wpływają na ceny lub warunki w sposób niezgodny z prawem, przydzielają terytoria biznesowe lub klientów, są niedozwolone. Prawnie chronione i istotne dla konkurencji informacje nie mogą być przekazywane, a dostawcy lub inni partnerzy biznesowi nie mogą być niedopuszczalnie wykluczani z konkurencji. Nie wolno nadużywać dominującej pozycji rynkowej. W ramach konkurencji i jej monitorowania należy stosować wyłącznie dozwolone środki. Naruszenia należy zgłaszać specjalistom ds. zgodności z przepisami.

Przepisy dotyczące konkurencji i prawa antymonopolowego mają zastosowanie do wszystkich działań biznesowych spółek Grupy Hako w kraju i za granicą.

9. przekupstwo, korupcja i uchylenie się od płacenia podatków

Kierownictwo i wszyscy pracownicy Grupy Hako wyznaczają najwyższe standardy w zakresie unikania i zwalczania korupcji. Korupcja i często związane z nią przestępstwa, takie jak uchylenie się od płacenia podatków, oszustwa i fałszerstwa, nie są tolerowane w naszych spółkach. Spółki Hako bezwarunkowo przestrzegają obowiązujących przepisów antykorupcyjnych we wszystkich krajach, w których prowadzą działalność.

Przyznawanie korzyści, które są w inny sposób sprzeczne z uzasadnionymi interesami spółki, jest zabronione. Należy unikać wszelkich podejrzeń o przekupstwo lub korupcję. Bezpośrednie lub pośrednie płatności lub korzyści finansowe tego rodzaju nie mogą być przyjmowane ani oferowane. Zabronione jest również korzystanie z nieregularnych kanałów płatności lub innych form ukrywania przepływów płatności. Nietypowe transakcje pieniężne podlegają obowiązkowemu zgłaszaniu (zob. europejska dyrektywa w sprawie prania pieniędzy). Podobnie, nie tolerujemy wymuszeń.

Nie wolno przyznawać, oferować, żądać ani obiecywać żadnych osobistych korzyści, które stanowiłyby niezgodne z prawem lub nieuczciwe uprzywilejowanie.

10. Jakość

Zapewnienie najwyższej jakości i jej ciągła optymalizacja są podstawą sukcesu Grupy Hako. Nasi krajowi i zagraniczni klienci oczekują sumiennej staranności w wykonywaniu naszych zadań. Nieuniknione odstępstwa od zatwierdzonych procedur, zasad, wytycznych i specyfikacji są dokonywane wyłącznie po dokładnym sprawdzeniu przez odpowiednich odpowiedzialnych pracowników i są przeprowadzane wyłącznie za wyraźną zgodą klienta na podstawie obowiązującego prawa.

Produkty, metody i procesy w Grupie Hako są stale optymalizowane.

11. Wewnętrzne systemy monitorowania

11.1 Procedury zgodności z prawem

Przeprowadzane są regularne analizy w celu ciągłego doskonalenia działalności firmy i procesów. Jednym z ich elementów jest zgodność z przepisami i wytycznymi. Ankiety są zawsze przeprowadzane w oparciu o istniejące zaufanie.

Procesy i dokumentacja muszą być zgodne z obowiązującymi normami i wymogami prawnymi.

11.2 Kompletne i zgodne z prawdą prowadzenie ksiąg rachunkowych

Księgi rachunkowe muszą dokładnie odzwierciedlać sytuację finansową spółek Hako. Transakcje biznesowe są dokumentowane z najwyższą starannością. Wszystkie zapisy w księgach i rejestrach muszą być kompletne, dokładne i poprawne, zgodne z obowiązującym prawem i zasadami rachunkowości. Wydatki operacyjne podlegają starannemu i szybkiemu księgowaniu. Dokumentacja biznesowa jest wyłączną własnością spółek Hako i jest przygotowywana i przechowywana zgodnie z wewnętrznymi regulacjami.

Wszystkie transakcje biznesowe muszą być odpowiednio rozliczane i raportowane.

12. Ochrona własności spółki i tajemnic handlowych

12.1 Własność firmy i plagiat

Własność Grupy Hako musi być chroniona przed utratą, kradzieżą lub niewłaściwym wykorzystaniem. Aktywa materialne, takie jak materiały, towary, materiały biurowe, upominki dla klientów i upominki reklamowe lub sprzęt, są traktowane z ostrożnością i wykorzystywane wyłącznie do celów operacyjnych. Tylko za wyraźną zgodą przełożonego lub w przypadku przepisów firmowych, obiekty lub przedmioty spółek Hako mogą być wykorzystywane do celów prywatnych. Za obsługę i regulację korzystania z prywatnych telefonów, poczty elektronicznej i Internetu odpowiedzialni są lokalni menedżerowie. Własność intelektualna Grupy Hako musi być chroniona w taki sam sposób jak własność materialna. Dotyczy to w szczególności patentów, praw autorskich lub znaków towarowych. Szanujemy również własność intelektualną osób trzecich.

Plagiaty i podrobione produkty zagrażają sukcesowi Hako, a także naszym klientom. Pozyskując nasze surowce i materiały od oficjalnych dostawców oraz przeprowadzając regularne kontrole jakości, minimalizujemy prawdopodobieństwo wprowadzenia podrobionych produktów. Jeśli jednak zostaną znalezione podrobione lub pirackie materiały, należy je odizolować i zgłosić producentowi oryginalnych części oraz, w razie potrzeby, organom ścigania. Sprzedaż klientom niebędącym producentami oryginalnych części jest zgodna z przepisami krajowymi i w miarę możliwości zapewniamy, że sprzedawane produkty są używane zgodnie z prawem.

Własność firmy może być wykorzystywana wyłącznie do celów biznesowych.

12.2 Ochrona wszystkich danych

Każdy jest odpowiedzialny za ochronę danych osobowych powierzonych mu przez pracowników, klientów lub dostawców.

Technologia informacyjna niesie ze sobą ryzyko niewłaściwego wykorzystania danych. W Grupie Hako podejmowane są wszelkie środki w celu ochrony danych, które firmy otrzymują od pracowników, partnerów biznesowych i klientów. Lokalne przepisy prawa (np. podstawowe rozporządzenie o ochronie danych "DSGVO" Unii Europejskiej), przepisy i normy regulujące postępowanie z poufnymi danymi są ściśle przestrzegane. Aby chronić dane spółek Hako przed złośliwym oprogramowaniem lub atakami zewnętrznymi, należy bezwzględnie przestrzegać instrukcji kierowników IT odpowiednich działów i spółek.

Grupa Hako przywiązuje szczególną wagę do technicznej ochrony wszystkich danych przed nieuprawnionym dostępem.

12.3 Poufność

Zarówno w trakcie trwania stosunku pracy, jak i po jego zakończeniu, tajemnice firmy i tajemnice handlowe muszą być chronione przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym. Dotyczy to zarówno wewnętrznych interesów firmy, jak i wszelkich informacji dotyczących klientów spółek Hako i ich tajemnic handlowych. Informacje wewnętrzne i zewnętrzne podlegają bezwzględnej ochronie. Jedynymi wyjątkami są informacje, które są już w domenie publicznej, dostępne dla osób trzecich lub wymagane przez władze publiczne.

Hako zapewnia, że wewnętrzne konflikty interesów są unikane i że istniejące konflikty interesów w żadnym wypadku nie mają negatywnego wpływu na zewnętrzny wygląd pracowników. Należy zachować absolutną ciszę wobec stron trzecich i znaleźć rozwiązanie wewnątrz firmy. Interes przedsiębiorcy i oparte na zaufaniu interakcje w ramach relacji biznesowych z klientami nie mogą być w żadnym wypadku naruszane.

Informacje wewnętrzne i zewnętrzne muszą być traktowane z zachowaniem całkowitej poufności.

12.4 System zgłaszania nieprawidłowości

W ramach naszego systemu zarządzania zgodnością z przepisami, stworzyliśmy system zgłaszania nieprawidłowości w formie wewnętrznego biura zgłaszania, które przyjmuje informacje. Pracownicy Grupy Hako i strony zewnętrzne mają możliwość anonimowego przesyłania informacji na temat kwestii związanych z przestrzeganiem przepisów. Kancelaria prawna Heuking Kühn Lüer Wojtek otrzymała zlecenie otrzymywania i przeglądu takich informacji. Za pośrednictwem tego biura można zgłaszać i analizować naruszenia przepisów prawnych, Kodeksu Postępowania i innych wewnętrznych wytycznych Grupy Hako. Zgłoszenia do biura zgłaszania nieprawidłowości można składać elektronicznie za pośrednictwem formularza internetowego na stronie internetowej Hako GmbH, telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem, pocztą lub osobiście.

Podobnie, Compliance Officer Hako GmbH ("Compliance Officer") działa jako osoba kontaktowa we wszystkich kwestiach związanych ze zgodnością.

12.5 Komunikacja z mediami

Za rozpowszechnianie informacji o spółkach Hako, takich jak dane finansowe, informacje o wypadkach i sytuacjach kryzysowych, środkach ochrony pracy i środowiska, przejęciach, sprzedaży firmy lub zmianach personalnych w strukturze zarządzania w mediach odpowiada przede wszystkim kierownictwo. Czyniąc to, przestrzegamy ogólnych zasad, takich jak etyczne i zgodne z prawdą raportowanie oraz ujawniamy informacje zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardowymi praktykami branżowymi.

Szanujemy prawo do wolności wypowiedzi oraz ochrony praw osobistych i prywatności.

Wypowiedzi dla przedstawicieli mediów muszą być autoryzowane.

13. Adaptacja

Kodeks Postępowania ma zastosowanie jako ramowy i minimalny standard dla wszystkich obszarów biznesowych i spółek Grupy Hako. Jeśli istnieją oddzielne, bardziej szczegółowe wytyczne dla poszczególnych obszarów biznesowych i/lub obszarów działalności, muszą one być przestrzegane bez ograniczeń w uzupełnieniu do Kodeksu Postępowania. Kodeks Postępowania nie jest dokumentem jednorazowym. Jest on regularnie aktualizowany zgodnie ze zmieniającymi się warunkami prawnymi i ekonomicznymi.

Każdy pracownik jest zobowiązany do ochrony i przekazywania zasad i wartości etycznych firmy.